



目 录

前 言	2
第一章 参展须知	3
一、展览地点	3
二、展览日期	3
三、布（撤）展时间	3
四、博览会服务机构	3
五、大会推荐搭建商	4
六、场地规划图	5
七、场馆交通图	6
第二章 展会相关服务价格表	7
一、相关费用价格及特装展位搭建高度表	7
二、宽带价格申请	8
三、展会电话价格申请表	10
四、展会家具租用、用电价格申请表	11
五、展商胸卡登记表	12
第三章 布（撤）展须知	13
一、证件办理	13
二、标准展位布展受理及操作流程	13
三、特装展位布展受理及操作流程	15
第四章 安全管理规定	18
安全管理规定之一	18
安全管理规定之二	18
安全管理规定之三	19
安全管理规定之四	20
安全管理规定之五	20
第五章 违规处罚条例	21
第六章 车辆服务申请表	22
第七章 住宿推荐酒店及住宿申请表	23

第四届中国国际网络文化博览会秘书处

北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室

Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107

Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing,China

Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



第四届中国国际网络文化博览会 CHINA INTERNATIONAL DIGITAL CONTENT EXPO

前 言

各参展企业：

衷心感谢贵单位参加“2006年第四届中国国际网络文化博览会”。

为把中国国际网络文化博览会办成国际化的网络文化盛会，使各参展企业都能获得完善、周到的服务，确保中国国际网络文化博览会在良好的秩序下取得圆满成功，特制定《2006年第四届中国国际网络文化博览会参展手册》，以供各参展企业参照和遵守。请各参展企业仔细阅读本手册，以熟悉参展程序并提前作好有关参展准备工作。

为了能顺利布展、参展和撤展，请各参展企业根据自身的实际需要，认真填写本手册中的有关表格，并按表格中的联络方式在规定的截止时间之前传真或寄回。

凡参加第四届中国国际网络文化博览会的单位、个人，应遵守《2006年第四届中国国际网络文化博览会参展手册》中的所有规定，如若违反，请在接到通知后及时做好改进措施。

贵单位如需要更详细的信息或进一步的帮助，请直接与第四届中国国际网络文化博览会秘书处联系；在博览会期间，请与大会现场服务处联系。

本手册的最终解释权归第四届中国国际网络文化博览会秘书处所有。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处

二〇〇六年八月

联系方式：

第四届中国国际网络文化博览会秘书处

地址：北京市东城区东四北大街107号天海商务大厦A座618室 邮编：100007

电话：86-10-64005915 84044440

传真：86-10-84034674

网址：digiChina.ccm.gov.cn

第四届中国国际网络文化博览会秘书处

北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室

Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107

Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing,China

Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

第一章 参展须知

一、展览地点

中国·北京 北京展览馆

二、展览日期

开幕式：2006年10月26日 14:30（开幕式时间以大会组委会通知为准）

2006年10月27日 参展商 8:30—17:30 观众 9:00—17:00

2006年10月28日 参展商 8:30—17:30 观众 9:00—17:00

2006年10月29日 参展商 8:30—14:00 观众 9:00—14:00

三、布（撤）展时间

标准展位布展时间：2006年10月26日 8:30—14:00

特装展位布展时间：2006年10月24日—25日 8:30—18:00 2006年10月26日 8:30—12:00

撤展时间：2006年10月29日14:00—18:00

四、博览会服务机构

（一）第四届中国国际网络文化博览会秘书处：

[电话：86-10-84034672 84044440 传真：86-10-84034674]

[地址：北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室 邮编：100007]

（二）运输服务：

[电话：86-10-84601162 84601229转206 传真：86-10-64677828 联系人：史志刚 康懿 地址：

北京市朝阳区北三环东路6号 邮编：100028 邮箱：jason@bjsinotrans.com]

（三）主场搭建商

[本届网博会指定北京北展分公司为本届博览会唯一的主场承建商及水、电承包商 联系人：石平安

电话：86-10-68316677-2388/9 地址：北京西城区西直门外大街135号 邮编：100044]

（四）接待服务：

[秘书处指定中商国际旅行社国内部为本届网博会唯一接待服务单位 电话：86-10-66094387 传

真：86-10-66095076 联系人：宋巍 周飞 地址：北京市西城区复兴门内大街45号北平房1#-2#]

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



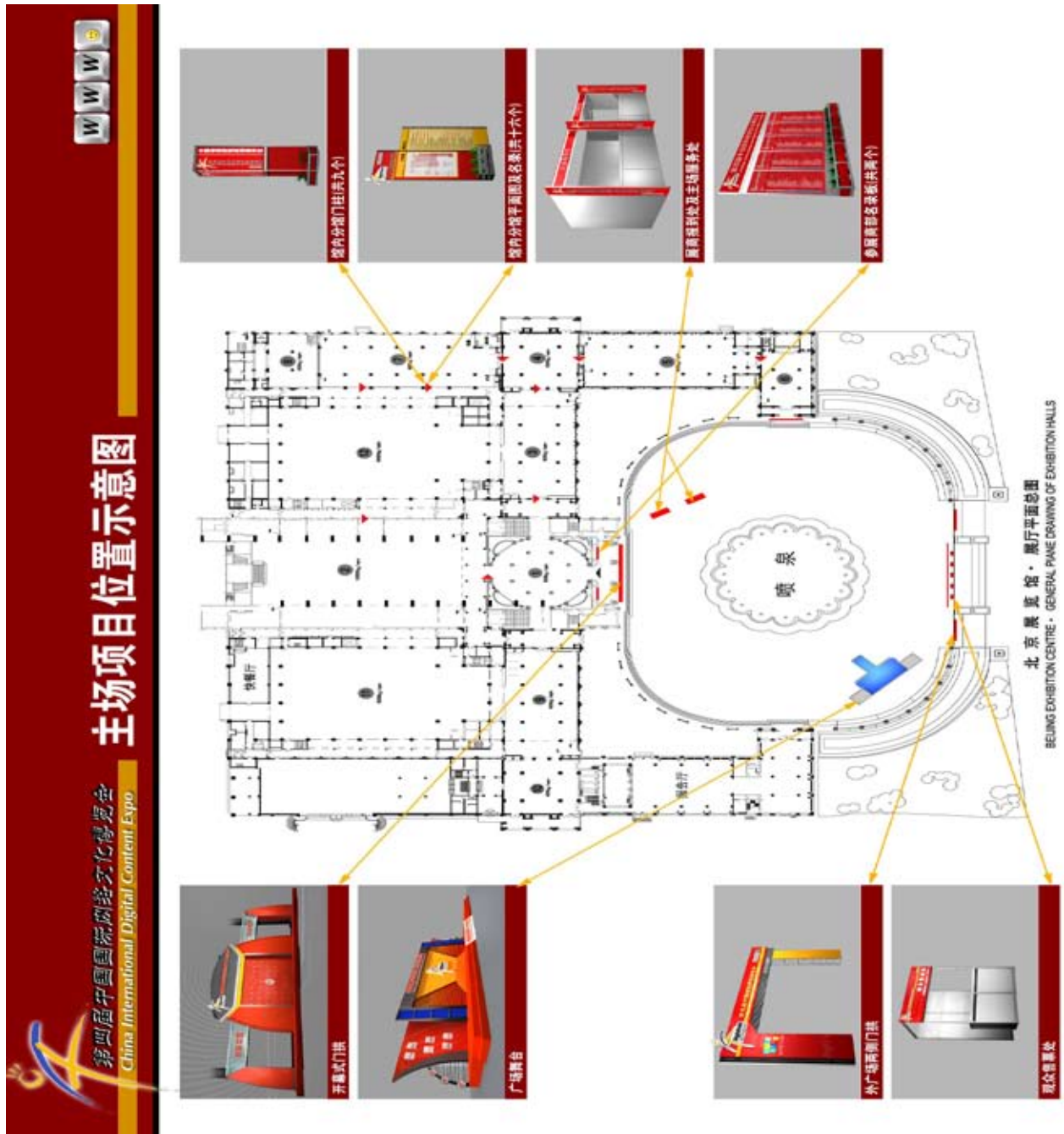
第四届中国国际网络文化博览会 CHINA INTERNATIONAL DIGITAL CONTENT EXPO

五、大会推荐搭建商

- (1) 首旅股份北展展览分公司 电话: 010-68311457/68316677-2389 传真: 010-68316677-4437
联系人: 石平安 手机: 13801385423 邮箱: zftz@bjexpo.com 地址: 北京市西城区西直门外大街135号
- (2) 北京金麦展览有限公司 电话: 010-84601126/84602618 传真: 010-84601156 联系人: 单景岐
手机: 13311100601 邮箱: jinmaexpo@163.com 地址: 北京朝阳区北三环东路6号国展1号馆4层390室
- (3) 北京北奥广告有限公司 电话: 62006999-302 传真: 010-62009595 联系人: 张晔
手机: 13801038984 邮箱: yemailbox@163.com 地址: 北京市海淀区花园路小关街120号
- (4) 北京天禹神鸣陈列艺术有限公司 电话: 010-64033939 传真: 010-64038282 联系人: 蔡鹤
手机: 13511058080 地址: 北京市东城区东四北大街107号天海商务大厦B座505
- (5) 北京盛典博览会展咨询有限公司 电话: 010-84258993/64290578 传真: 010-64290561 联系人:
黄雪梅小姐 许愿小姐 E-mail: sd88882008@126.com 地址: 北京市东城区和平里七区21号南楼首层
- (6) 展擎博览(北京) 电话: 010-85866658 传真: 85866657 联系人: 崔光义 手机: 13051377432
地址: 北京市朝阳区八里庄西里1# 远洋商务中心61# 7层703# 邮编: 100025
- (7) 北京朗德展览服务有限公司 电话: 010-84797699/84797899/84797677 传真: 010-84797720
联系人: 白志乾 13051538183 吕珊娜 13426224586 地址: 北京市朝阳区东四环北路10号瞰都家园B座2405室 E-mail: decory@vip.sina.com decory_dq@263.net
- (8) 美霖世纪商务策划有限公司 电话: 010-64620318 传真: 010-64679433 联系人: 郭峰
手机: 13366913899 E-mail: gfeng2008@vip.163.com 地址: 北京市朝阳区静安庄一区四号领先商务中心207室
- (9) 点意空间展览展示有限公司 电话: 010-88554370/71/72/73 联系人: 李淑艳 刘远方
网址: www.bjspaceidea.com 地址: 海淀区紫竹院路1号人济山庄D座13层
- (10) 北京时代鹂音会展服务有限公司 电话: (010) 67639642、67632745、67673548-801
联系人: 李阳 手机: 13381105188 e-mail: zhsh_ly@sina.com 网址: www.liyinao.com
地址: 北京市南三环东路27号芳群公寓A座2605室 邮编: 100078
- (11) 北京华艺喜玛会展服务有限公司 电话: 010-64436335-202 传真: 010-64436335-207
联系人: 杨军 手机: 13910218145 E-mail: hy008@vip.sina.com http://www.hyxm-china.com
地址: 北京朝阳区胜古家园1号楼B座1504室 (100029)

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsibeida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

六、场地规划示意图

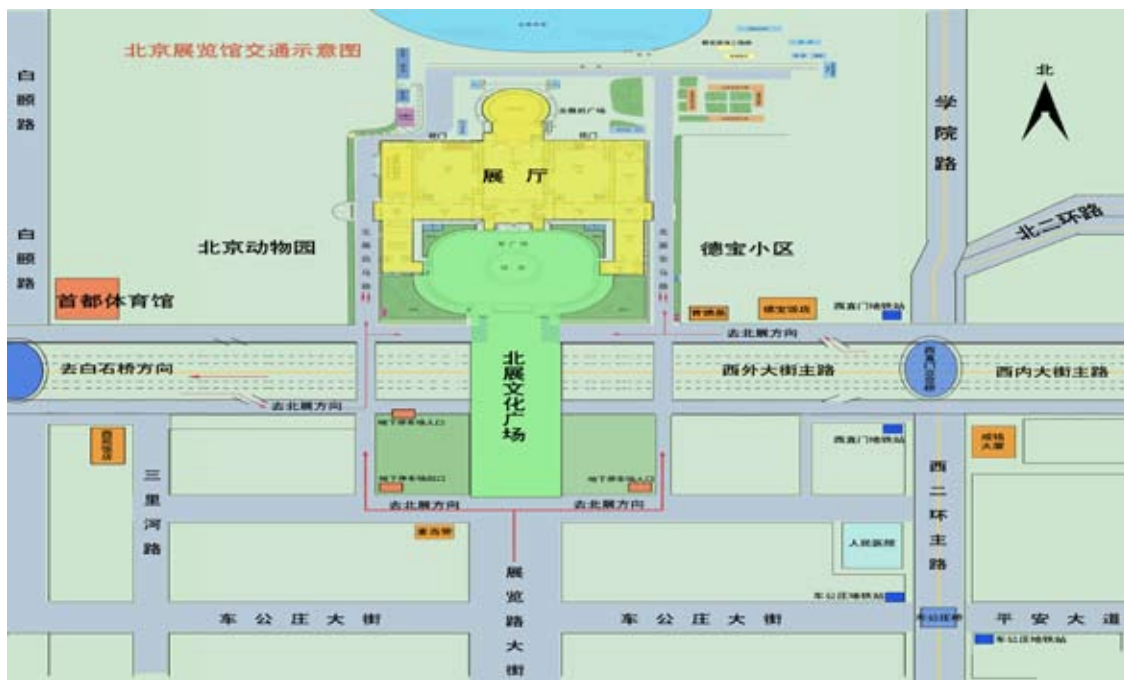


第四届中国国际网络文化博览会秘书处
 北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
 Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
 Dongsidi Beida St Dongcheng District Beijing, China
 Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

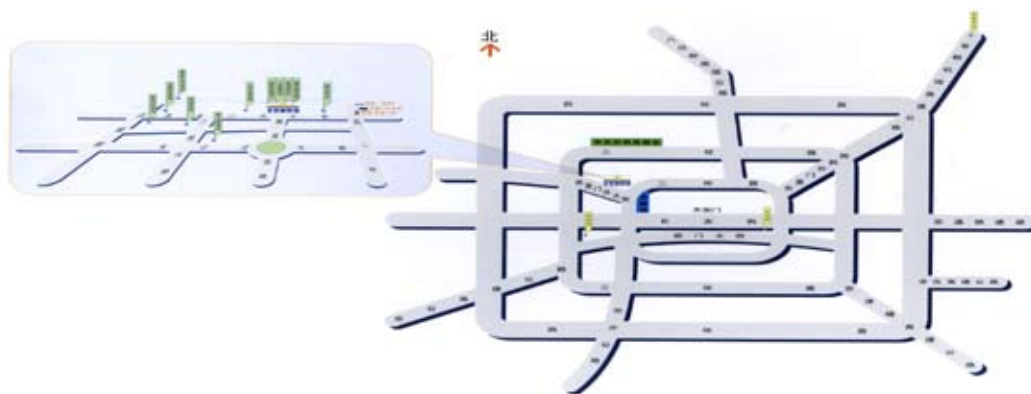


第四届中国国际网络文化博览会 CHINA INTERNATIONAL DIGITAL CONTENT EXPO

七、场馆交通示意图



<北京展览馆平面示意图>



<北京展览馆交通示意图>

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsie Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

第二章 展会相关服务价格表

一、相关费用价格及特装展位搭建高度表

项 目	价 格	备 注
特装施工管理费	(国内) 12 元 / m ² 展期 (国际) 5 美元 / m ² 展期	
特装搭建押金	2000 元 / 50 m ² 展期	展台搭建施工单位在布撤展工作中, 给展馆造成损失和损坏, 按相关规定进行赔偿。展会结束后, 退还押金。
施工证	20 元 / 人·(搭、撤) 展期	限布、撤展期间使用 (交本人 1 寸相片 1 张)
临时电 (220V5A)	100 元 / 个	只在布、撤展期间使用, 报北展现场服务中心
延时服务费 (加班费)	600 元 / 小时	限 1、2 (二层)、 3、4、5、6、7、9、10 号厅、前广场
	1000 元 / 小时	限 2 (一层)、 11、12 号厅
车辆使用证	50 元 / 个	专车专用
搭建高度规定	限高米数: 搭建高度 6 米、特殊地段根据具体情况限高 3.5 米。	
音量管理	展会规定各展台的最大音量不得超过80分贝, 如有违规者组委会将对其采取处罚措施。	

注:

1. 每日请在16:00前申报加班并办理相关手续, 超过16:00申报加班的, 按原价格加收百分之五十。
2. 布展超时加班只限当日24:00, 超过24:00的加班按原价格的3倍收取布展超时费。
3. 施工单位须在布展施工前一周, 带齐布展施工图、效果图、电路图到北展现场服务中心办理手续及施工证件, 逾期加收30%。
4. 布展搭建公司进馆施工前须与北展签订《布展施工安全责任书》。
5. 凡在施工、展出期间内出现任何安全事故, 由其搭建公司负责, 北展将取消该公司今后在北展施工搭建的资格。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



第四届中国国际网络文化博览会

CHINA INTERNATIONAL DIGITAL CONTENT EXPO

二、宽带价格申请表

请将此页填写确认签字后与9月1日前把汇款凭证复印件传真至86-10-68348589 陆学军

电话：86-10-68316677-2302

* 参展单位名称：		* 展厅号： 展位号：	
* 电话：	* 传真：		* 现场联系人手机号：
规格或带宽	单 价	数 量	金 额 (元)
ISDN	2000 元		
128K (含 5 个 IP 地址)	3200 元		
256K (含 5 个 IP 地址)	4800 元		
512K (含 5 个 IP 地址)	6500 元		
1MB(含 5 个 IP 地址)	9500 元		
2MB(含 5 个 IP 地址)	17000 元		
线路占用费 (不负责施工、调试)	2000 元/条		
一个 IP 地址 (额外增加)	500 元		
* 确认签字：		* 金额总计	

重要声明：

1. 宽带网络接驳回执单中带“*”的栏目必须填写，否则我方视为无效预定单。并于2006年9月1日前发出传真。
2. 请您慎重考虑网络线路需求，款项到帐，恕不退还。
3. 请务必在汇款单备注上注明“网络文化展”字样和“*号厅*号展位”，否则视为无效。
4. 如您采用汇款方式，请确认您的汇款可以在2006年9月15日前到帐，并提前将此回执与汇款凭证复印件传真给我方，否则我方不能完全保证为您提供网络硬件服务。您的汇款到帐后，我方会及时给您发送确认传真或与您电话联系。
5. 如您采用现金或支票方式，请于2006年9月15日前预定并交纳款项。
联系人：陆学军 (010) 68316677-2302
6. 依据您的带宽，我方只为您提供连接线一根（一个接驳端口）到展位，用于连接设备。其它相关数模转换设备和接驳材料以及连接工作，由您自主准备和完成。
7. 我方承诺可以在2006年10月26日上午一点半前，开通交费手续办理齐全的网络以供调试设备。
8. 现场网络技术方面问题请随时联系 网络工程师 李明武先生 电话13910327434

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107
Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing,China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

付款方式:

1. 汇款

汇款地址: 北京首都旅游股份有限公司北京市北展展览分公司

账 号: 0200025509006510813

开户行: 中国工商银行新街口支行展览馆分理处

公司地址: 北京市西城区西直门外大街135号 邮政编码: 100044

注意事项: 汇款到帐截止日期为2006年9月15日, 逾期我方不能完全保证为您提供网络硬件服务。

2. 现金或支票:

北展展览分公司

地 址: 北京市西直门外大街135号 邮政编码: 100044

联系人: 陆学军 86-10-68316677-2302 010-68348589

北京展览馆宽带接入须知

为了加强北京展览馆计算机网络的管理, 确保网络安全、可靠、稳定地运行, 促进网络的健康发展, 依照《中华人民共和国计算机信息网络国际联网管理暂行规定》、特制定本管理规定。

3. 入网单位和个人应严格使用由网络中心及本单位网络管理员分配的IP地址, 不得盗用他人IP地址或私自乱设IP地址。如发生此类情况, 网络中心将拒绝其入网,
4. 接入的计算机必须安装防病毒软件。且病毒库应该是最新的。
5. 对于2000系统的计算机应至少安装sp4、冲击波补丁、震荡波补丁。Xp和2003应安装冲击波和震荡波补丁。
6. 安装了sqlserver的计算机必须安装sp3
7. 任何单位和个人都不得在网络上进行色情和反动内容的宣传。一经发现, 网络中心有权将其从网络上隔离出去。
8. 用户必须遵守国家的相关法律、电信条例和政策规定, 不允许进行任何干扰网络用户, 破坏网络服务和破坏网络设备的活动, 这些活动包括(但并非局限于)在网络上发布不真实的信息、散布计算机病毒、使用网络进入未经授权使用的计算机、不以真实身份使用网络资源等。一经发现, 网络中心有权将其从网络上隔离出去。
9. 展馆只保证到用户端的线路是可用的。用户应具备相应的网络接入条件和技术力量。(具备路由器、交换机、连接电缆等网络设备)。展馆指派专人与用户配合协调工作, 同时配合进行线路的联通测试, 由于用户未做好相应的准备而造成的线路开通延误由用户自行负责。
10. 在到用户端链路测试联通的情况下, 如用户需要展馆协助调试内部局域网等, 展馆可以根据实际情况进行协助, 但展馆没有义务必须为用户进行调试。
11. 用户发生线路故障时, 建议先检查本端线路是否存在问题, 如确认非用户端故障应及时与值班技术人员取得联系。否则, 由此造成的线路中断, 展馆将不负任何责任。
12. 如发现用户利用网络进行危害网络安全的活动, 为保证展馆全网的安全运营, 展馆有权在不事先通知的情况下, 采取必要的控制手段。

技术服务电话: 010-68316677-2597, 88389199

京展览馆网络中心
2006年8月12日

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



三、展会电话价格申请表

* 参展单位名称:			* 展厅号:	* 展位号:	
* 电话:		* 传真:		* 现场联系人手机号:	
项 目	申请时限	价 格	话费押金	备 注	申请数量
分机市内电话	布展前 6 天	600 元	无	电话机押金 300 元	
分机国内长话	布展前 6 天	700 元	1000 元	电话机押金 300 元	
分机国际长话	布展前 6 天	800 元	3000 元	电话机押金 300 元	
市内直线电话	布展前 6 天	800 元	无	电话机押金 300 元	
国内直线电话	布展前 6 天	900 元	3000 元	电话机押金 300 元	
国际直线电话	布展前 6 天	1000 元	3000 元	电话机押金 300 元	
分机市内上网	布展前 6 天	700 元	无	无电话机	

注:

1. 以上价格以展期为单位, 每展期为7天, 超过7天按两展期计算。
2. 如需租用, 请按规定时限提前向业务部申请并交费。
3. 国内、国际长途通话费用从押金中扣除, 多退少补。
4. 在展会开幕前48小时内申请安装的均加收30%的加急费。如现场条件不允许, 我方有权拒绝安装
5. 展会期间, 电话承租人有责任看护好电话机, 如有丢失、损坏、照价赔偿。

付款方式:

1. 汇款

汇款地址: 北京首都旅游股份有限公司北京市北展展览分公司

账 号: 0200025509006510813

开 户 行: 中国工商银行新街口支行展览馆分理处

公司地址: 北京市西城区西直门外大街135号 邮政编码: 100044

注意事项: 汇款到帐截止日期为2006年9月15日, 逾期我方不能完全保证为您提供网络硬件服务。

2. 现金或支票:

北展展览分公司

地 址: 北京市西直门外大街135号 邮政编码: 100044

联 系 人: 陆学军 86-10-68316677-2302 86-10-68348589

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

四、展会家具租用、用电价格申请表

请在9月1日前将此页填写确认签字后与汇款凭证复印件传真至 (010) 68316677转2126
王奇芳女士 收 电话: 68316677转2135

北京展览馆-展会家具、电源价格表

* 参展单位名称:		* 展厅号:	* 展位号:
* 电话:	* 现场联系人手机号:	* 传真:	
编号	项目名称及规格 (单位: mm)	单价 (元)	数量
BZ-101	围链 长度 1200	50	
BZ-102	折椅	30	
BZ-104	活络层板 300 X 1000	80	
BZ-105	圆桌 直径 700	100	
BZ-106	方桌 740 X 740 X 760	100	
BZ-107	低展示柜 1030 X 535 X 1000	200	
BZ-108	高展示柜 A 535 X 535 X 2000	240	
BZ-109	高展示柜 B 1030 X 535 X 2000	300	
BZ-110	咨询桌 1030 X 535 X 760	100	
BZ-111	锁柜 1030 X 535 X 760	200	
BZ-113	展位折叠门 1000 X 2000	200	
BZ-114	展位板门	200	
BZ-116	吧椅	80	
BZ-117	扶手椅	100	
BZ-201	100W短臂射灯	50	
BZ-202	100W长臂射灯	80	
BZ-203	40W 日光灯	50	
BZ-204	展柜冷光源灯	50	
BZ-401	220V/5A 临时电源	200	
BZ-205	220V/5A 电源	400	
BZ-206	220V/10A 电源	550	
BZ-207	220V/15A 电源	950	
BZ-208	220V/30A 电源	1500	
BZ-209	380V/15A 电源	1850	
BZ-210	380V/30A 电源	2700	
BZ-211	380V/60A 电源	4000	
BZ-212	380V/100A 电源	6200	
BZ-213	380V/150A 电源	8500	
BZ-214	380V/200A 电源	11300	
BZ-301	水点接口 (15mm\20mm\48mm)	1000	

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beidà St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



第四届 中国国际网络文化博览会
CHINA INTERNATIONAL DIGITAL CONTENT EXPO

五、展商胸卡登记表

请将所有展览期间展台工作人员的姓名、职位填入下表以供签发展商胸卡使用。

公司名称:	
姓名:	职位:
1、	
2、	
3、	
4、	
5、	
6、	
<p>根据北京公安局规定请同时提供证件使用人员的寸相片 1 张,彩色黑白均可, 办理参展商证件使用。不提供相片者, 证件不予办理。(一个标准展位 3 个参展商证, 特装展位每 9 平方米配 2 个参展商证。)</p>	
负责人姓名:	职位:
公司:	
电话:	传真:
电子邮箱:	展台号:
签字:	日期:

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107
Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing,China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

第三章 布（撤）展须知

一、证件办理

(一) 布（撤）展证：在布（撤）展期间，供参展企业和展览公司布展和撤展使用，在现场服务中心提前办理，现场交费，每人每证20元。**根据北京市公安局管理规定必须提供个人1寸相片1张，办理布（撤）展证使用。否则不予办理布（撤）展证。**

布（撤）展证使用期限：2006年10月24—25日 9:00—18:00；2006年10月26日 9:00—14:00

(二) 参展商证：各参展企业的参展人员在展会期间进出展馆使用；一个标准展位配3个参展商证，特装展位每9平方米配2个参展商证。（**根据北京公安局规定办理参展商证必须提供个人1寸相片1张，办理参展商证使用，否则不予办理。**）

参展商证使用期限：2006年10月24—29日 8:30—17:30；

(三) 布（撤）展出门条：布（撤）展期间在现场服务点办理，凭出门条从展馆内运出或拿出展品。

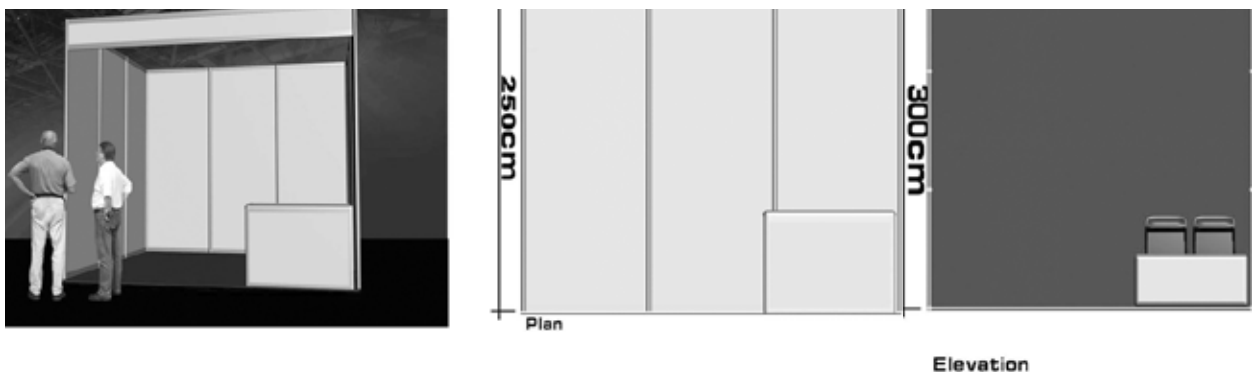
(四) 展会期间出门条：展会期间在组委会接待处办理，凭出门条从展馆内运出展品。

(五) 办理证件所需资料：

1. 参展单位的参展申请表确认书；
2. 标准展位缴交全部展位费用的收款通知单；特装展位缴交全部展位费用、特装施工管理费收款通知单；
3. 办证地点：大会组委会在北展展场的服务处（10月24日至26日8:00-18:00起到展场办理）。

二、标准展位布展受理及操作流程

(一) **标准展位图及配置模式：**（3面展板、2支日光灯、1张洽谈桌、2张折椅、1条中文楣板、1个5A220V电源）；



第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsida Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



(二) 标准展位注意事项

- 1、请不要在标准展间上钉钉、按图钉、打孔以免损坏展间。
- 2、请不要在标准展间、咨询桌上刻划。
- 3、请不要在标准展间、咨询桌上使用双面胶、单面胶和即时贴等各种胶制品。
- 4、请不要蹬、踩咨询桌、折椅以免造成人身伤害和展具的损坏。
- 5、请不要在标准展间上倚靠重物，以防展间损坏、倒塌发生危险。
- 6、请不要私自拆改标准展间。未经允许不要在标准展间上增搭其它展具及悬挂重物。
- 7、请不要抄拿、挪用其他标准展位的桌、椅等物品。
- 8、展厅内严禁使用明火，严禁使用易燃、易爆物品。
- 9、标准展位内严禁私拉电线，严禁私自安装射灯、太阳灯等照明灯具。
- 10、使用压缩空气的展品的气源（气泵、压力容器等）须放置在展厅外，以保证安全。
- 11、损坏租赁的物品，必须进行赔偿。
- 12、对于给排水系统，参展商必须携带与参展设备相匹配的接口以连接设备。
- 13、如果参展商对水温及水压有精确的要求，需自带特殊调节器。
- 14、当参展商使用敏感度较高的设备时需自带稳定器以配合设备使用。
- 15、所有有关租赁家具的要求需在展会前提出，否则将视为无任何问题。
- 16、不允许参展商安装自带的射灯及日光灯，对于特殊要求的灯具及安装需由北展展分公司完成。
- 17、参展商需在平面图上标出家具及电器设备的摆放位置。如在进馆前尚未收到图示及说明，我们将根据通常方式来摆放物品。对于改换位置的将收取人工费。
- 18、布展和开展期间，请不要将盒饭带进展厅。以免给展会带来不良影响。
- 19、进入场馆施工时，须佩戴展览会证件，接受保卫人员的验证。
- 20、施工人员须遵守展馆各项规定，施工时应在规定的时间期限和工作区域内进行，未经批准，不得在非工作区和工作时间内作业。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处

北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室

Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107

Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing,China

Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

三、特装展位布展受理及操作流程

(一) 本届网博会指定北京北展分公司为本届博览会唯一的主场承建商及水、电承包商

主场搭建商承接特装展台服务承诺：

- 1、场馆收取的用电接驳费、临时电费及施工管理费、施工证费免收。
- 2、布展期间加班免收加班费。
- 3、提前进馆进行展台搭建，提前一天搭建完毕，交与客户布置展品及设备安装调试。
- 4、协助客户设备安装过程中的电工、木工配合工作。
- 5、展览过程中，安排1名电工、1名木工随时调遣，进行日常维护服务。

地址：北京西城区西直门外大街135号

电话：86-10-68316677-2388/2389 联系人：石平安 手机：13801385423

传真：86-10-68316677-4437

E-mail: zftz@bjexpo.com

(二) 自行特装布展的申报和办理

特装图纸由博览会办公室统一收齐初审（报图截止日期9月20日），鉴于审图须图表清晰，大会不接受传真图纸报图。申报特装应报送以下资料（所有设计图纸和文字说明须使用A4规格）：

- ① 设计方案的立体彩色效果图；
- ② 设计方案的平面图、立面图（包括详细尺寸和材料说明）；
- ③ 有关用电资料（包括电气结线图、电气分布图、开关规格及线径大小等所使用材料说明、用电负荷等）；
- ④ 材料报送单位和施工单位联系人、联系方法的详细资料；
- ⑤ 特装布展施工单位推荐信；
- ⑥ 消防安全责任书。

(三) 参展商自行特装注意事项：

- A、施工单位进馆施工（须凭组委会统一核发的证件进入施工现场）应严格遵守《北京市展览展销活动消防安全管理暂行规定》
- B、施工单位进馆施工应严格遵守展馆场地相关规章制度，服从秘书处管理部门的管理和监督检查，确保展台及人员安全。
- C、施工单位须在进馆前一周按照场馆有关规定带齐资质证明及与展商签订的搭建合同、施工图纸（平面图、效果图、侧视图、电路负荷图）等，办理施工手续，并交齐相关费用（施工证费、施工管理费、布展施工押金、电源接驳费等），并填写展会搭建材料出馆凭证。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



第四届中国国际网络文化博览会

CHINA INTERNATIONAL DIGITAL CONTENT EXPO

- D、 施工单位进馆前必须签订《展台施工责任书》，施工现场的安全和防火由布展施工单位负责，施工单位应指派专人负责展台施工现场的安全和防火工作。
- E、 施工人员在现场施工中，必须佩戴有效证件以备核查，以保证展览会的各项工作正常有序地进行。
- F、 施工单位、参展商在布、撤展过程如需申请加班的请于每日16:00前到北展现场服务中心办理加班手续，在16:00以后申报加班的将加收50%的加班费。
- G、 施工单位搭建展台的结构必须牢固、安全，搭建材料必须使用防火、阻燃或经过阻燃处理的材料。禁止使用篷布、弹力布等布制材料制作展台。
- H、 展台结构严禁在展馆墙面、顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上钉钉、吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接，应严格按照展馆限高搭建展台。（限高米数：搭建高度6米、特殊地段根据具体情况限高3.5米。）
- I、 严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具，严禁在防火卷帘门下搭建展台及堆放物品，严禁遮挡展馆消防设施设备（消火栓、红外对射、监控探头、消防通道等）。
- J、 展厅内严禁现场喷漆作业以及电、气焊等明火作业，展台施工不得使用易燃、易爆物品，展馆内严禁吸烟。
- K、 展馆内严禁使用霓虹灯。
- L、 其它照明工具、各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市《电气规程标准》施工、安装和使用。严禁使用麻花电线连接电器设备，应当使用标准的双护套阻燃电线连接电器设备。电路、电气的安装必须由持有有效电工证件的人员进行施工，展会期间电工必须随身携带电工证件，以备核查。
- M、 禁止直接在展馆柱子上安装灯具作为灯箱。所有展馆的设备设施不得拆除、搬移和损坏。施工单位不得擅自自动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。
- N、 现场施工中，施工材料应放置本展台范围内不得阻塞通道，如阻塞通道，场馆将视其为废弃物料处理。展览会开幕后，施工单位须留电工、木工等工种人员值班，发现问题及时处理。
- O、 违反上述规定的施工单位，场馆管理人员有权要求施工单位立即纠正、停止施工、直至清除出馆。施工单位因违反规定所造成的一切后果由施工单位负全责。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处

北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室

Room No.618 6th Floor,Tianhai Business Building A No.107

Dongsibeida St Dongcheng District Beijing,China

Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

郑重声明:

展会开幕前, 请各搭建公司将布展剩余物料以及布展施工用具运回。开始撤展后, 请将搭建的特装展台结构及时地拆卸放平, 并及时运回可重复使用的特装材料(应与展会搭建材料出馆凭证相符), 其余的搭建废弃物料由场馆自行处理。为了更好的加强展会废弃物料的管理, 秘书处禁止展商或搭建公司私自以任何理由将自己的展台出售给他人! 凡遵守以上规定的搭建公司, 完成上述工作后, 请到北展现场服务中心申请验收, 验收合格后即可返还押金。参展单位应在进馆前十天将运输、施工人员名单、身份证复印件交秘书处, 并领取统一制作的展会运输、施工人员证件, 无证人员不得进入任何与展会有关的现场施工。

(四) 特装展位用电申请

布展及开幕期间, 各参展单位、展览施工单位, 凡需接装施工、使用表演机械动力用电、增加展位照明灯具及使用传真机、电脑、打印机、电视机、电冰箱、灯箱、霓虹灯等用电设备, 不论功率大小, 一律须先办理用电申报手续。由大会派电工接电, 任何人不得私自接装。

(五) 撤展时间及注意事项

1. 撤展时间: 2006年10月26日14:00—18:00;

2. 撤展注意事项

①2006年10月26日14:00之前严禁撤展;

②撤展务必迅速、干净、彻底。各参展单位在展会闭幕后, 在规定时间内将展品及特装材料搬离展馆, 弃置的特装材料也须自行清出展馆, 撤展过程中展(样)品及材料的保管由参展商自行负责。如在撤展规定时间以后及未办理加班手续的尚未撤展或无人看守的特装、改装展位, 大会将专门组织清理, 所涉及的特装展位垃圾押金不予退还;

③接运展品的车辆凭布(撤)展车证于10月26日14:00后分时段进入展场, 撤展车辆按工作人员的指挥进入展馆, 货车进场装货后立即开出馆外, 等候车辆按工作人员的指挥将车辆停放在指定位置停靠。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



第四章 安全管理规定

安全管理规定之一

第四届中国国际网络文化博览会安全保卫规定

- 一、各参展单位应协助做好大会和展馆的安全保卫工作；实行安全保卫责任制，按照“谁主管、谁负责”的原则，制定安全保卫方案措施，加强宣传教育和管理，提高与会人员安全防范意识，确保大会安全；
- 二、全体与会人员须高度重视安全工作，服从大会统一管理，自觉遵守大会各项规定，共同维护大会秩序，不参与法轮功、邪教组织等非法活动，提高警惕，预防各类事故的发生；
- 三、妥善保管好展样品和个人随身物品。每天闭馆前，要将贵重样品存放展柜内或采取其它有效保护措施，并由专人负责看守和管理，参展企业应按时进馆，并请不要提前退馆，以确保展样品安全；
- 四、陈列的展样品要有专人看护，妥善保管，开、闭馆时要清点数目，防止被盗；展样品的陈列须按规定摆放，任何单位和个人不得将展样品摆出展位外的任何地方。要服从大会检查组、保卫人员的检查纠正；
- 五、严禁携带剧毒品、易燃易爆和放射性等展样品实进入展馆；
- 六、大会期间，凡拾获的各种物品应及时送交大会组委会办公室登记处理，不准自行保管和擅自处理。
- 七、大会期间，未经申报手续严禁任何售卖活动。

安全管理规定之二

第四届中国国际网络文化博览会展馆防火规定

一、实行消防安全责任制

- (一) 各参展单位指定专人为相应的各展位的第一防火责任人。
- (二) 各参展单位要认真贯彻落实《消防法》有关管理规定，按照“谁主管、谁负责”的原则，制定消防工作防范措施，并严格落实防火工作负全责，加强检查管理、发现问题及时解决，把火灾事故隐患消灭在萌芽状态。
- (三) 各参展单位第一防火责任人对所在展位的安全防火工作负全责。

二、全馆禁止吸烟

第四届中国国际网络文化博览会展馆内（包括大厅、会议室、展位、仓库、走廊通道、卫生间、咖啡室等地）禁止吸烟。违者将视情节参照《消防法》有关规定给予批评教育、吊扣或没收证件、通报批评、撤出馆外撤销参展资格等处罚。

三、消防通道始终保持畅通无阻

- (一) 各参展商应自觉爱护展馆内的各种消防器材和设施，保证消防设施完好和正常运转；
- (二) 消防栓和灭火器材前1.5米范围内不得摆放任何物品，严禁阻挡、圈占、损坏和挪用消防器材；

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107
Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing,China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

- (三) 所有展位及装修不得以任何形式封顶，确保消防报警系统和自动喷淋灭火系统的功能正常发挥
- (四) 严禁在展位以外的任何地方摆放展样品，违反者除没收外，给予通报批评；不得将展样品悬挂消防、配电、空调设施或天花上，违者造成设施损坏和不良后果的，除照价赔偿外还要追究相关责任；
- (五) 布、撤展期间各种装修材料、展样品不得堆放在展厅门口或展馆通道上，以免堵塞消防通道；
- (六) 安全管理人员将对违规摆放的物品进行清理，清理中造成的任何损失和产生的费用由物主承担。

四、电气设备的安装

展台（包括标准展位和特装展位）所有的电源接驳（包括照明、电源接驳、主电源）必须由主场搭建商安装。所有电源均由主场搭建商提供，未经主场搭建商允许，任何展商不得随意更换供电设备。全额支付的订单必须在截止日期前交至主场搭建商手中，迟到或现场收到的订单将额外收费。

五、严禁携带易燃等化学危险品进入展场

- (一) 不准将烟花、炮竹、汽油、煤油、酒精、天那水、氢气以及保卫部门认为可能威胁展馆安全的物品带入馆内。以上展样品只能使用代用品。第四届中国国际网络文化博览会闭幕后，所有化工展样品由参展单位自行清理带出馆外；
- (二) 施工、机械操作表演确实需要用汽油、天那水、酒精等易燃液体或明火作业（电焊、气焊），使用前24小时须报网博会审图组审批，批准后，派专人负责管理，确保安全。

六、认真做好闭馆前的清场工作

第四届中国国际网络文化博览会每天闭馆前，各参展单位负责人应积极配合保卫人员做好清场工作；本规定自公布之日起实施。如有违反并造成事故或严重后果的，视情节依照《消防法》给予处罚并追究有关人员的法律责任。

安全管理规定之三

展馆用电安全管理规定

一、展出电器样品的安全管理规定

- (一) 禁止使用大功率电热设备（如电水壶，电炉、电烫斗），如确需展出用电，须提出申请并获得批准；
- (二) 参展的展样品或设备设施需24小时供电的，须在9月20日前报网博会办公室审批同意，方能办理申请用电。由此产生的费用由参展商负担。
- (三) 所有安装的灯具与展样品等物品之间须保持300mm以上的距离；
- (四) 配电箱、插座不得隐藏在展样品的当中，要安装在明显及安全的位置。

二、电器音量的管理

展会规定各展台的最大音量为80分贝，在展会现场主办单位将安排专人对各展台的音量进行监管，如发现某展位在展会期间音量超过80分贝，主办单位首先会口头提醒此展位的参展商；同一展位第二次被发现音量超过80分贝，参展商将收到一份书面提醒；同一展位第三次被发现音量超过80分贝。主办单位将切断该展位电源1小时，所造成的损失参展单位自负。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beidà St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674



安全管理规定之四

紧急情况处置

1. 万一发生火灾、爆炸，现场保安、工作人员要做好疏散工作，并保护好现场，及时向安全组报告情况，必要时由安全组上报公安机关协助处理。（北展保卫部电话010-68316677-2188或直接报警火警119、匪警110）
2. 万一出现急病、受伤，由现场保安人员及时与医务室联系，做好救护工作。（北展医务室电话010-68316677-4392或直接打急救中心电话120）
3. 布展前将召开安全工作联谊会，届时请公安、消防等方面负责同志参加，全面布置安排展览会的保卫工作，布展完毕将组织有关方面进行安全、消防检查。

安全管理规定之五

疏散程序

- A. 2号馆疏散程序：组成五个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场组人员组成），分别从2号馆通往11号馆门走应急通道、2号馆通往12号馆门走应急通道、2号馆通往1号馆门、2号馆东北角应急门、2号馆西北角应急门疏散宾客。
- B. 3、4号馆疏散程序：组成两个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场在展厅的北展人员组成），分别从3号通往1号馆间应急门、4号馆应急门疏散宾客。
- C. 5、6、号馆疏散程序：组成两个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场在展厅的北展人员组成），分别从5号馆通往4号馆间应急门、6号馆门疏散宾客。
- D. 7号馆疏散程序：组成两个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场在展厅的北展人员组成），分别从7号馆通往应急通道门疏散宾客。
- E. 9、10号馆疏散程序：组成两个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场在展厅的北展人员组成），分别从9号馆通往1号馆间应急门、10号馆门疏散宾客。
- F. 11号馆疏散程序：组成四个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场在展厅的北展人员组成），分别从11号馆东应急通道、11号馆西应急通道、11号馆北货门、11号馆通往9号馆门、疏散宾客。
- G. 12号馆疏散程序：组成四个疏散小组（由值勤保安人员、展厅保洁人员、现场在展厅的北展人员组成），分别从12号馆东应急通道、12号馆西应急通道、12号馆北货门、11号馆通往3号馆门疏散宾客。
- H. 物业保安人员要将事件发生地人员疏散至离建筑物20米的距离并拉设警戒线，必要时切断东、西马路交通，并严格控制所有人员的出入。
- I. 展览会值勤保安在展厅疏散完毕后再次对展厅进行拉网式清查，在确认无误后实施展馆各出入口的封闭工作。

发生紧急情况（如火灾、爆炸或爆炸物等重大安全事故）时要进行紧急疏散，疏散时要沉着、冷静所有人员要坚决服从现场指挥部的指挥。

第五章 违规处罚条例

对违反第四届中国国际网络文化博览会有关管理规定者，组委会会将按有关规定对其实行以下相应处罚：

- 一、不按时报送特装布展图纸的，不再受理特装布展报建并不准其进场施工；
- 二、特装施工单位，未办理“施工许可证”而擅自进场施工的，责令停工退场，并责成其依程序办理领证手续；不按“装修消防报建批复”要求施工的（如不按规定使用阻燃或不燃材料和阻燃电线、超高、封顶、占用通道等），由大会检查组责令其停工整改者，作封展位处理，并将该单位登记备案；
- 三、各参展企业不按规定接驳电源或增加照明灯具的，一经发现，即作停电处罚。由此给大会造成经济损失的，由各参展企业负责赔偿；
- 四、各参展企业擅自拆改标准展位及展位内配置的，给予口头警告，暂扣进馆证件，强制恢复原状，并给予因恢复原状而产生的费用的1至2倍的处罚；造成展材损坏、遗失的，照价赔偿；擅自更改展位楣板文字的，或对原标摊楣板进行任何形式覆盖的，强制恢复原状，并给予因恢复原状产生的费用的1至2倍的处罚；锯裁展馆展材、展板，给予受损物原价1至2倍的处罚；在展材展板上油漆、打钉、开洞的，照展板的原价赔偿；
- 五、展馆内墙壁、展板、通道柱子上用发泡胶粘贴或在标摊用即时贴裱底的，一经发现，给予口头警告，责令违规者恢复原状，并支付每平方米100元（不足1平方米的按1平方米计）的清洁及维修费，同时立即取下粘贴物；
- 六、撤展时，展位内的张贴物和特装展位的装搭物，使用单位要自行拆除，清理撤出馆外，参展单位的展（样）品须在规定时间内全部撤出展馆，未经大会保卫办允许，又不撤出的，当无主物处理；违者，在下届大会给予通报批评，因此而产生的一切费用和造成的损失由该参展单位负责；擅自带大会的展材、展具及电器、通讯等各类设备、设施出馆的，并交保卫办处理；
- 七、非大会指定的搬运人员，不得参与有偿搬运。违者，没收搬运人员的搬运工具及证件，并由大会有关部门追查证件的来源；
- 八、不办理用电申请，私自接装用电、乱接乱拉的，将给予停止该展位用电，并按私接电器用电量两倍收费处罚；
- 九、对损坏展馆电气设施设备者，将予以同等价值的两倍处罚；
- 十、如检查发现展位有违反大会安全管理规定、不符合安全要求的、构成用电安全隐患的，一律不予该展位供电，大会将责令其整改或拆除，拒不整改的大会予以通报批评；
- 十一、对因违反用电安全而发生事故的展位，大会将视情节轻重追究当事人及相关单位负责人经济和法律责任。



第六章 车辆服务申请表

接待服务车辆申请表

项目 \ 车型	桑塔纳 2000	索纳塔	红旗	奥迪	考思特 (19座)	大金龙 (49座)
接站、送站	300元/次	350元/次	400元/次	550元/次	800元/次	1000元/次
接机、送机	350元/次	400元/次	500元/次	600元/次	800元/次	1000元/次
包车	500元/天	600元/天	800元/天	900元/天	1000元/天	1300元/天

如您需要以上车型的服务请您在8月30前务必做出申请，传真至010-66095076

车辆申请表

项 目 车 型	接站时间 (年、月、日、时、 分、车次)	接机时间 (年、月、日、时、 分、航班号)	送站时间 (年、月、日、时、 分、车次)	送机时间 (年、月、日、时、 分、航班号)
桑塔纳 2000				
索纳塔				
红旗				
奥迪				
大金龙				
公司名称:				
联系人姓名:		职位:	电话:	传真:
手机:		是否委托预定往返票务: 是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>		
票务类型: 飞机票 (航班号)		火车票 (车次号)		
返程时间: 年 月 日				
确认签字:		盖章:		

电 话: 86-10-66094387 传 真: 86-10-66095076 联系人: 宋巍 周飞

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor, Tianhai Business Building A No.107
Dongsi Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

第七章 住宿推荐酒店及住宿申请表

推荐酒店

酒店名称	星 级	博览会预定价格 (元/间/天)	门市价格
西苑饭店	五星	720元 (RMB)含早餐	1826元 (RMB) 不含早餐
	配楼三星	430元 (RMB)含早餐	500元 (RMB) 不含早餐
新大都饭店	四星	480元 (RMB)含早餐	1725元 (RMB) 不含早餐
	配楼三星	360元 (RMB)含早餐	390元 (RMB) 不含早餐
	挂二配楼	280元 (RMB)含早餐	300元 (RMB) 不含早餐
德宝饭店	四星	530元 (RMB)含早餐	1357元 (RMB) 不含早餐
北展宾馆	三星	360元 (RMB)含早餐	588元 (RMB) 不含早餐

备注:

- 1.以上价格均为组委会特别优惠价,需通过组委会进行确认方可预定。
- 2.参展商在入住登记时,请向酒店说明本次展会展商身份,以便确认。
- 3.展会期间为了确保您的住房,请于2006年9月20日前传真至010-66094365 联系人:宋巍 周飞

接待中心提供以下服务

为您提供酒店、宴会预定服务:

- A、为保障您的商务日程顺利,请在此次博览会指定的酒店中选出您满意的酒店;
- B、根据您选出的酒店中,为您提前预定酒店、宴会服务;
- C、根据您所要求的其他酒店,为您提供预定服务;

为您提供返程机票、火车票服务:

- A、根据您需要的返程航班、时间、人数,提前为您作预定服务;
- B、根据您需要的返程车次、时间、人数,提前为您作预定服务;

为了您及时方便的与会务机构取得联系,在指定酒店大堂特设接待处。

会议接待服务(设计、策划、安排、运作)如需会议场所我们会及时提供报价。

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
北京市东城区东直门大街107号天海大厦A座618室
Room No.618 6th Floor,Tianhai Business Building A No.107
Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing, China
Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674

预订服务回执

宾馆名称	入住时间	离店时间	所需房间数	所需房间标准	其他要求	
住宿人员						
订 房 单 位	名称					
	联系人		电话		传真	
			手机			
	地 址:					
随行人员姓名、性别						
姓名	性别	姓名	性别	姓名	性别	备注
	男 女		男 女		男 女	
	男 女		男 女		男 女	
	男 女		男 女		男 女	
	男 女		男 女		男 女	
付款方式						
信用卡 <input type="checkbox"/>	现金 <input type="checkbox"/>	汇款 <input type="checkbox"/>	注：如需汇款请于中商国际旅行社国内部 联系 010-66095076 联系人：宋巍 周飞			

第四届中国国际网络文化博览会秘书处
 北京市东城区东四北大街107号天海大厦A座618室
 Room No.618 6th Floor,Tianhai Busilness Building A No.107
 Dongsì Beida St Dongcheng District Beijing,China
 Tel: (8610)64005915/84044440 Fax: (8610)84034674